



**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ СПОРТИВНО-КОНЦЕРТНЫЙ КОМПЛЕКС» (СПб ГУП «ПСКК»)**

П Р И К А З

« 08 » февраля 2018 г

№ 12-0

**О КОМИССИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СПб ГУП «ПСКК»**

Во исполнение пункта 2 статьи 1 Федерального закона 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185, Плана мероприятий по противодействию коррупции Комитета по физической культуре и спорту на 2018-2022 годы, утвержденного приказом Комитета по физической культуре и спорту от 12.01.2018 года № 5 приказываю:

1. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГУП «ПСКК» (согласно Приложению N 1 к настоящему приказу) и ее состав (согласно Приложению N 2 к настоящему приказу).
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГУП «ПСКК» (согласно Приложению N 3 к настоящему приказу).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Н.А. Скляренко

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СПБ ГУП "ПСКК"

I. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в СПб ГУП "ПСКК" (далее - Комиссия) образована в целях:

осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в СПб ГУП "ПСКК";

обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

создания системы противодействия коррупции в деятельности СПб ГУП "ПСКК";

повышения эффективности функционирования СПб ГУП "ПСКК" за счет снижения рисков проявления коррупции.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также правовыми актами Министерства спорта Российской Федерации и других государственных органов.

II. Порядок и принципы образования Комиссии

2.1. Комиссия состоит из постоянных членов Комиссии с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель комиссии.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается директором СПб ГУП "ПСКК".

III. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

формирует и координирует антикоррупционную политику СПб ГУП "ПСКК" и контроль за ее проведением;

координирует реализацию Программы противодействия коррупции в

деятельности СПб ГУП “ПСКК”;

обеспечивает контроль за реализацией Плана по противодействию коррупции в СПб ГУП “ПСКК”;

разрабатывает и реализует систему мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;

проводит работу по разъяснению работникам СПб ГУП “ПСКК” основных положений международного и федерального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению работников, механизмов возникновения конфликтов интересов;

взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, со средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;

изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует работников СПб ГУП “ПСКК” о результатах этой работы;

изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, готовит предложения по его использованию в деятельности СПб ГУП “ПСКК”;

организует и проводит совещания, семинары и иные мероприятия для достижения перечисленных в разделе I настоящего Положения целей.

3.2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации деятельности по размещению государственных заказов в СПб ГУП “ПСКК”, анализом должностных обязанностей работников СПб ГУП “ПСКК”, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, внедрением механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности работников СПб ГУП “ПСКК”, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений, установлением системы обратной связи с получателями государственных услуг, формированием нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников и СПб ГУП “ПСКК”, внедрением и развитием информационно-коммуникационных технологий в деятельности СПб ГУП “ПСКК”, позволяющих сократить имеющиеся причины и условия для возникновения коррупции.

IV. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания в соответствии с планом заседания Комиссии, который утверждается на очередном заседании Комиссии. Председатель Комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание Комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению - заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем

Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4.4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.5. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии;

созывает и проводит заседания Комиссии;

представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.6. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.7. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В СПб ГУП "ПСКК"**

Председатель Комиссии:

Скляренко Н.А. И.о. директора

Заместитель Председателя Комиссии:

Болтенкова О.Е. Заместитель директора

Члены Комиссии:

Абраменко А.А. Начальник службы безопасности

Францев С.С. Исполнительный директор

Чехова В.В. Начальник отдела кадров

Дедюшев И.В. Начальник службы телекоммуникаций

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СПБ ГУП "ПСКК"**

(2018 – 2022 год)

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Обновление нормативно-правовой базы по антикоррупционной деятельности	Ежегодно	Начальник службы безопасности
2.	Представление Комиссии в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации	Постоянно	И.о. директора
3.	Размещение на официальном сайте сведений о комиссии по противодействию коррупции в СПб ГУП "ПСКК"	2018 г по согласованию	Начальник службы телекоммуникаций
4.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников СПб ГУП "ПСКК" с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их	Постоянно	Начальник службы безопасности
5.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Декабрь Ежегодно	Начальник службы безопасности

6.	Организация и проведение к дню 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий - на совещании работников представление информации о международном дне борьбы с коррупцией	Декабрь Ежегодно	И.о. директора
7.	Осуществление разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками СПб ГУП "ПСКК" ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействию коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.	Декабрь Ежегодно	И.о. директора
8.	Развитие информационно-коммуникацион-ных технологий в деятельности СПб ГУП "ПСКК", позволяющих сократить имеющиеся причины и условия для возникновения коррупции.	В течение года	Начальник службы телекоммуникаций
9.	Рассмотрение вопросов, связанных с совершенствованием организации деятельности по размещению государственных заказов и иных нормативно-правовых актов, о контрактной системе в сфере закупок в СПб ГУП "ПСКК", в соответствии с Федеральным законом	При размещении государственных заказов. Ежегодно	Заместитель директора
10.	Изучение и анализ поступающих в Комиссию документов и иных материалов о коррупции и противодействии коррупции и информировании работников СПб ГУП "ПСКК" о результатах этой работы	Постоянно	Начальник службы безопасности
11.	Изучение отечественного и зарубежного опыта в области противодействия коррупции, подготовка предложений по их использованию в деятельности СПб ГУП "ПСКК"	Постоянно	Начальник службы безопасности
12.	Контроль за реализацией Плана по противодействию коррупции в СПб ГУП "ПСКК".	Постоянно	И.о. директора
13.	Подведение итогов выполнения мероприятий настоящего Плана на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.	Декабрь Ежегодно	И.о. директора